

ПРИНЯТО:
Педагогический совет
протокол № 3 от 18.03.2021
с учётом мнения родителей
протокол Совета МБДОУ детского сада № 5
№ 2 от 25.03.2021 г.



Утверждаю:
Заведующая МБДОУ детский сад №5
Вопияшина Т.Б.
Приказ от 01.04.2021 г. № 69 «О»

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Терского района «Детский сад №5»

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Терского района «Детский сад №5» разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28; СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 № 2; приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования», Уставом и другими локальными актами ДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила утверждаются заведующей ДОУ.

Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.1. При приеме воспитанников администрация ДООУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.2. Копия настоящих Правил размещается на информационном стенде ДООУ, а также на официальном сайте ДООУ в сети Интернет.

1.3. Администрация ДООУ, Совет детского сада № 5, педагогический совет, общее собрание, а также родительские комитеты групп имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ДООУ

2.1. Режим работы ДООУ и длительность пребывания в ней воспитанников определяется Уставом ДООУ.

2.2. Режим работы ДООУ с 07.00 до 19.00 часов. Группы функционируют в режиме пятидневной рабочей недели (выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни).

2.3. Основу режима пребывания воспитанников в МБДООУ детский сад № 5 составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм организованной образовательной деятельности в соответствии с действующими санитарными правилами.

2.4. Администрация ДООУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонтных работ и др.).

2.5. Прием детей в ДООУ осуществляется с 07.00 до 08.45 часов.

2.6. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДООУ до 19.00 часов лично, не передоверяя их посторонним и несовершеннолетним лицам.

2.7. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают об этом администрацию ДООУ, воспитателей, а также о том, кто из тех лиц, которые указаны родителем (законным представителем) в Договоре об образовании по образовательным программам дошкольного образования будет забирать ребёнка.

В иных случаях, при невозможности забрать ребёнка лично либо доверенными лицами, родитель (законный представитель) обязан заранее предупредить руководителя в письменной форме, указав паспортные данные лица, которому педагог может передать ребёнка, а так же причину своего отсутствия.

2.8. В целях обеспечения безопасности родители, после того, как забрали ребенка, не проводят прогулки на территории детского сада.

3. Организация образовательной деятельности

3.1. Образовательная деятельность в МБДОУ детский сад № 5 осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования, разработанной в соответствии Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее – ФГОС ДО) и Уставом МБДОУ детский сад № 5.

3.2. Обучение детей в образовательном учреждении ведется на русском языке.

3.3. Расписание занятий составляется с учётом дневной и недельной динамики умственной работоспособности обучающихся, возрастных особенностей.

3.4. Организованная образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной и умственной активности, организуется в первую половину дня.

3.5. Расписание организованной образовательной деятельности для каждого возраста утверждается в начале каждого учебного года и размещается на информационных стендах в приемных группах.

3.6. В график организованной образовательной деятельности могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

3.7. Запрещается привлекать воспитанников МБДОУ детский сад № 5 без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

3.8. В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

3.9. Для реализации адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких воспитанников в соответствии с действующим законодательством.

3.10. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами МБДОУ в соответствии с требованиями действующих санитарных правил с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

4. Здоровье ребенка

4.1. МБДОУ детский сад № 5 обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников: соблюдение санитарных правил СП 2.4.3648 -20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи»; осуществление текущего ежедневного контроля состояния здоровья воспитанников; систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий; обучение воспитанников основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения и т.п.; расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в МБДОУ детский сад № 5 в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Приём детей, впервые поступающих в дошкольные образовательные организации, осуществляется на основании медицинского заключения за подписью участкового педиатра, и заверенного печатью поликлиники.

4.3. При поступлении ребенка в детское дошкольное учреждение медицинский работник, осуществляющий наблюдение за детьми, собирает у родителей дополнительные сведения об особенностях развития и поведения ребенка, делает индивидуальные назначения по режиму дня, питанию и оздоровительным мероприятиям. Особенности ребенка доводятся до сведения воспитателей группы.

4.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ детский сад № 5 здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

4.5. Ежедневный утренний прием воспитанников осуществляется воспитателями и(или) медицинским работником (старшей медицинской сестрой), которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. З

4.6. Заболевшие дети, а также дети с подозрениями на инфекционные заболевания к посещению не допускаются.

4.7. После перенесённого заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней) детей принимают в дошкольное образовательное учреждение только при наличии справки медицинского учреждения.

4.8. Заболевших в течение дня воспитанников изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей. Воспитатель принимает меры по информированию родителей о заболевании ребенка. В зависимости от состояния ребенок остается в

помещении медблока до прихода родителей или госпитализируется. В связи с этим, родители (законные представители) обязаны сообщать воспитателям о любых изменениях контактных данных.

4.9. При получении ребёнком травмы или при подозрении на серьезное заболевание, требующее оказания квалифицированной медицинской помощи в условиях лечебного учреждения, в дошкольном образовательном учреждении принят следующий алгоритм действий работников: воспитатель обращается в медицинский кабинет, ребенку оказывается первая медицинская помощь старшей медицинской сестрой или непосредственно самим воспитателем, в случае отсутствия медицинского работника. Одновременно сообщается родителям (законным представителям) о происшествии, по согласованию с родителями (законными представителями) принимается решение о дальнейших действиях, в особых случаях вызывается скорая помощь. При отсутствии связи с родителями (законными представителями) работники дошкольного образовательного учреждения, при наличии угрозы жизни ребенка, имеют право самостоятельно вызвать скорую помощь, при госпитализации сопроводить ребенка в лечебное учреждение и находиться с ребенком до прибытия родителей (законных представителей).

4.10. При получении ребёнком травмы в детском саду во время проведения образовательного процесса, специально созданная комиссия в течение трех дней проводит служебное расследование с заполнением акта о несчастном случае с воспитанником. Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с результатами работы комиссии, в случае доказательства вины должностных лиц потребовать применения мер наказания, предусмотренных законодательством РФ.

4.11. В случае необходимости применения медицинских отводов и индивидуального режима дня воспитанника, данные рекомендации должны быть отражены в медицинской справке, представленной в дошкольное образовательное учреждение.

4.12. При введении в группе любого карантинного режима, воспитанники, не входившие в контакт с заболевшим воспитанником, в группу не принимаются. В карантинной группе устанавливается особый санитарно – эпидемиологический режим, соответствующий виду заболевания.

4.13. Если у ребенка есть аллергия, другие особенности здоровья или развития, то родитель (законный представитель), должен в обязательном порядке представить заключение врачебной комиссии (ВК), при других заболеваниях – справку от педиатра или узкого специалиста.

4.14. Согласно требованиям санитарных правил детская мебель, оборудование помещений территории для прогулок безвредны для здоровья воспитанников, учитывают специфику организации образовательного процесса, а также соответствуют росту, возрасту детей.

4.15. В дошкольном образовательном учреждении используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность, которые могут быть подвергнуты влажной обработке и дезинфекции.

4.16. Размещение аквариумов, животных, птиц в групповых помещениях не допускается.

4.17. В ДОО запрещено давать детям какие-либо лекарства воспитателями групп или самостоятельно принимать ребенку лекарственные средства.

4.18. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

5. Внешний вид и одежда воспитанников.

5.1. Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), следить за исправностью застежек (молний).

5.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, в чистой одежде и обуви.

5.3. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее бельё), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

5.4. Для пребывания на улице приветствуется такая одежда, которая не мешает активному движению, легко просушивается и которую воспитанник вправе испачкать.

5.5. Порядок в шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

5.6. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся маркируют их.

5.7. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

5.8. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого

и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

6. Организация питания

6.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников в соответствии с их возрастом и временем пребывания в ДОО по нормам, утвержденным Институтом питания АМН. Организация питания воспитанников в ДОО возлагается на ДОО и осуществляется его штатным персоналом.

6.2. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОО. Воспитанники, посещающие 12 часовые группы, получают пятиразовое питание: завтрак, 2 завтрак, обед, полдник, ужин.

6.3. Питание в ДОО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания воспитанников дошкольного возраста и утвержденного заведующим ДОО.

6.4. Воспитатели ежедневно информируют родителей (законных представителей) об ассортименте питания воспитанника на специальном стенде в приемных групп.

6.5. Круглогодично, непосредственно перед реализацией, медицинским работником осуществляется С – витаминизация третьего блюда (компот, кисель и т.п.).

6.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал ДОО.

7. Обеспечение безопасности

7.1. Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

7.2. Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка лично воспитателю.

7.3. Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно подойти к воспитателю, который на смене. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДОО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

7.4. Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей, отдавать незнакомым лицам.

7.5. Посторонним лицам запрещено находиться в помещении детского сада и на территории без разрешения заведующего ДООУ.

7.6. Запрещается въезд на территорию ДООУ на личном автомобиле и такси.

7.7. Запрещается давать ребенку в ДООУ жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

7.8. Родители должны следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов, а также мелких предметов (бусинки, пуговицы и т. п.), таблеток и других лекарственных средств.

7.9. В помещении и на территории ДООУ запрещено курение и распитие спиртных напитков.

7.10. Не рекомендуется надевать ребенку дорогие украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

8. Права воспитанников ДООУ

8.1. В ДООУ реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

8.2. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ОП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

8.3. Воспитанники ДООУ имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

8.4. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих ДООУ, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях,

находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации, на первого ребенка не менее 20%, не менее 50% размера такой платы на второго ребенка, не менее 70% размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Средний размер родительской платы за присмотр и уход за детьми устанавливается органами государственной власти субъекта Российской Федерации. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

8.5. В случае прекращения деятельности ДООУ, аннулирования соответствующей лицензии, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.6. Воспитанники ДООУ имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки режима образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДООУ;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДООУ;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

8.7. ДООУ, при реализации ОП ДО, создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль состояния здоровья воспитанников;

- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДОУ;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

8.8. Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ОП ДО, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого-педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия с воспитанниками, логопедическая помощь.

8.9. Педагогическая, медицинская и социальная помощь оказывается воспитанникам на основании заявления или согласия в письменной форме их родителей (законных представителей).

8.10. Проведение комплексного психолого-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-педагогическим консилиумом ДОУ (далее ППк), деятельность ППк регламентируется «Положением о психолого -педагогическом консилиуме».

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1 Меры дисциплинарного взыскания к воспитанникам ДОУ не применяются.

9.2 Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДОУ не допускается.

9.3 Дисциплина в ДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4 Поощрение воспитанников ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.

10. Родительская плата

10.1. Родители (законные представители) должны своевременно вносить плату за содержание воспитанника в порядке, указанном в Договоре (оплата производится в срок не позднее 20 числа текущего месяца по квитанции об оплате).

11. Защита прав воспитанников

11.1. В целях защиты прав воспитанников их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направить в органы управления ДООУ обращение о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий воспитанников;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

12. Разное

12.1. Порядок внесения изменений и дополнений:

- изменения и дополнения в правила внутреннего распорядка вносятся по предложению родителей (законных представителей) и администрации ДООУ.